

**Al Comune di San Paolo
Commercianti e associazioni
Comune di San Paolo (BS)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE
MERCATINI DI NATALE - "MAMA CHE BEI" DEL 17 DICEMBRE 2023**

Io sottoscritto

nome _____ cognome _____

Titolare della ditta/hobbista/associazione _____

Con sede in _____

Tel./cell. _____ mail _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla manifestazione **MERCATINI DI NATALE DI SAN PAOLO 2023 - "MAMA CHE BEI"** e allo scopo dichiara di mettere in vendita i prodotti sotto riportati:

COMMERCIANTE ambulante tipologia dei prodotti
(allegare copia iscrizione alla Camera di Commercio)

HOBBIISTA tipologia dei prodotti: _____

ASSOCIAZIONE tipologia dei prodotti: _____

ARTIGIANO tipologia dei prodotti (allegare copia iscrizione alla Camera di Commercio):

AZIENDA AGRICOLA tipologia dei prodotti (allegare copia iscrizione alla Camera di Commercio): _____

DICHIARA

di non utilizzare GPL

[] di utilizzare quantitativi GPL inferiori a Kg 75 in totale, di cui allega conformità di impianti e di rispettare le indicazioni contenute nella Circolare del Ministero dell'Interno prot. 3794 del 12/03/2014 e negli allegati alla stessa.

La metratura necessaria per l'esposizione delle merci è la seguente (per chi segnala la necessità di posizionare furgoni o auto nella metratura deve essere considerato anche l'ingombro del mezzo):

Metri larghezza _____ Metri profondità _____

SONO A CURA DI CHI ESPONE:

- gazebo/bancarella;
- prolunga per allacciamento corrente;
- illuminazione basso consumo (sono esclusi faretti alogeni, scaldini e stufe elettriche);
- tavoli.

Se necessita di posizionare nello spazio assegnato il furgone/automobile, specificare il motivo:

Si dichiara di aver preso visione dei criteri di partecipazione e del Regolamento della Manifestazione, e di accettare incondizionatamente tutto quanto riportato negli stessi.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella presente domanda in base agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

Referenti:

Alberto cell. [3293569331](tel:3293569331);

Marco cell. [3474360009](tel:3474360009).

Il modulo compilato potrà essere restituito:

- direttamente in Comune;

oppure

- tramite mail: alberto.pedretti@icloud.com

REGOLAMENTO MANIFESTAZIONE MERCATINI DI NATALE DI SAN PAOLO - “MAMA CHE BEI 2023”

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento della manifestazione che si terrà il giorno **17 DICEMBRE 2023** nel Comune di San Paolo:

ART. 1 OGGETTO DELL'INIZIATIVA

L'iniziativa “**MERCATINI DI NATALE**” promossa dai commercianti e dalle associazioni del Comune di San Paolo, si svolgerà il giorno 17 dicembre 2023 nella principale via Mazzini e nella piazza Aldo Moro del Comune dalle ore 10:00 alle ore 20:00.

La manifestazione, già sperimentata negli anni precedenti, si configura come occasione di incontro tra gli operatori commerciali locali e la cittadinanza.

ART. 2 MERCEOLOGIE AMMESSE

Nell'ambito di questa iniziativa partecipano: produttori agricoli, consorzi che sponsorizzano e propongono prodotti tipici delle nostre aziende agricole in difesa della qualità, ambulanti con prodotti particolarmente scelti per l'occasione natalizia e precisamente: articoli di artigianato e oggetti tipicamente natalizi, hobbisti che espongono lavori e opere del proprio ingegno creativo.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli hobbisti interessati a questa iniziativa devono presentare domanda di partecipazione all'organizzazione della manifestazione “**MERCATINI DI NATALE DI SAN PAOLO**” su modulo predisposto entro il **24 novembre 2023** (chiusura richieste). Nella domanda devono dichiarare i propri dati anagrafici e la descrizione dettagliata di quanto espongono, la metratura occorrente e l'accettazione incondizionata dei criteri contenuti nel presente documento. Le domande pervenute dopo tale data e comunque **entro e non oltre il 01 dicembre 2023**, saranno prese in considerazione solo se rientranti nelle categorie indicate all'art. 2, qualora residuassero spazi disponibili o si verificasse una rinuncia da parte degli operatori già assegnati di posteggio.

ART. 4 ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE

L'accettazione delle domande, l'assegnazione del posteggio, viene effettuata ad insindacabile giudizio della commissione preposta, con riserva di accertamento dei requisiti richiesti per quanto concerne la merceologia trattata.

ART. 5 POSTEGGI

Gli spazi richiesti saranno assegnati dagli organizzatori della manifestazione “**MERCATINI DI NATALE DI SAN PAOLO**”, sulla base dei criteri specificati nel presente documento avendo presente la completezza dell'assortimento merceologico e tenendo conto della metratura richiesta.

La posizione occupata negli anni precedenti non dà diritto all'occupazione della stessa posizione.

ART. 6 ORARI E DISPOSIZIONI DI ALLESTIMENTO

L'orario per il posizionamento delle bancarelle è dalle ore 6:30 alle ore 08:30 del 17 dicembre 2023. Il mercatino sarà aperto dalle ore 10:00 alle ore 20:00. I posteggi dovranno essere sgomberati dalle ore 20:00 alle ore 21:00. La sorveglianza delle merci durante la manifestazione deve essere effettuata dagli espositori che dovranno essere sempre presenti nello spazio a loro assegnato.

Essendo la manifestazione dedicata al Natale le bancarelle ed i banchi dovranno essere addobbati in tema natalizio indipendentemente dai prodotti esposti, al fine di creare il più possibile l'atmosfera natalizia.

ART. 7 QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Gli espositori dovranno versare, il giorno stesso della manifestazione, l'importo relativo alla tassa vigente di occupazione spazi ed aree pubbliche:

- euro 15,00 x hobbista con gazebo 3x3;
- euro 20,00 commercianti senza furgone con gazebo 3x3;
- euro 25,00 commercianti con furgone 6x6;
- euro 35,00 commercianti con furgone 6x9.

ART. 8 GESTIONE DI SITUAZIONI EMERGENZIALI

Lo svolgimento della manifestazione è subordinato al rispetto delle normative vigenti in materia emergenziale (a titolo esemplificativo: tutela della salute pubblica nella gestione di pandemie in genere o altra tipologia, piano di contenimento dei consumi energetici...). Nell'ipotesi in cui, per qualsiasi motivo, le Autorità competenti dovessero emettere provvedimenti tali da impedire e/o limitare lo svolgimento della manifestazione, gli organizzatori e l'Amministrazione Comunale provvederanno alla pronta comunicazione agli espositori con conseguente restituzione delle somme da questi ultimi eventualmente già versate.

ART. 9 RESPONSABILITÀ E FORO COMPETENTE

1. E' a carico degli espositori la responsabilità civile per danni a sé, a terzi o a cose, anche di proprietà dell'Amministrazione Comunale, derivanti dall'utilizzo e/o allestimento dello spazio espositivo.
2. Gli organizzatori e l'Amministrazione Comunale non si assumono alcuna responsabilità per danni, avarie, ammanchi o per infortuni di qualsiasi genere avvenuti durante lo svolgimento della manifestazione, la preparazione e la mobilitazione degli stand.
3. Per ogni controversia il foro competente è quello di Brescia.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia privacy (d.lgs 196/2003 ss.mm.ii.; Regolamento UE n. 2016/679 c.d. GDPR) e in particolare per garantire il regolare svolgimento della manifestazione. In ogni caso, sarà possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del GDPR e precisamente il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione. Per qualsiasi chiarimento contattare gli organizzatori e l'Amministrazione Comunale.